

## **СОГЛАШЕНИЕ**

**между администрацией сельского поселения  
«Новый Бор» и администрацией муниципального района «Усть-Цилемский» о  
передаче администрации муниципального района  
«Усть-Цилемский» части своих полномочий на 2024 бюджетный год**

**« 29 » декабря 2023 года № 05/2024 - СБ**

**с. Новый Бор**

Администрация сельского поселения «Новый Бор», в лице главы сельского поселения «Новый Бор» Артеевой Надежды Анатольевны, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация сельского поселения» с одной стороны, и Администрация муниципального района «Усть-Цилемский» в лице Главы муниципального района «Усть-Цилемский» - руководителя администрации Канева Николая Митрофановича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация», с другой стороны заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### **1. Предмет соглашения**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация сельского поселения поручает Администрации выполнение работы по составлению проекта бюджета поселения, администрирование поступлений «Невыясненные поступления», зачисляемые в бюджеты поселений», осуществление контроля над исполнением бюджета сельского поселения, в том числе проведение ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности администрации сельского поселения.

Передача полномочий осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения в бюджет района.

### **2. Полномочия и обязанности сторон**

#### **2.1. Полномочия Администрации**

2.1.1. Организовать в установленном порядке подготовку проекта бюджета сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов. Подготовленный проект бюджета сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов предоставить главе сельского поселения в пятидневный срок, после формирования проекта бюджета муниципального района;

2.1.2. Вести бюджетную роспись сельского поселения на 2024 год и вносить в нее изменения, согласно установленного Порядка;

2.1.3. Обеспечить контроль по коду бюджетной классификации «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений», отражаемые при поступлении прямых платежей в бюджет поселения.

2.1.4. Обеспечить контроль за соблюдением действующего законодательства по использованию средств бюджета сельского поселения. Проводить ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности администрации сельского поселения и бюджетных учреждений, находящихся на территории сельского поселения, с которыми Администрацией сельского поселения заключены договора на ведение бухгалтерского учета 1 раз в два года, тематические проверки по мере необходимости.

По итогам ревизий и проверок вносить предложения главе сельского поселения по укреплению финансовой дисциплины.

#### **2.2. Полномочия Администрации сельского поселения**

2.2.1. Обеспечить предоставление необходимых материалов для подготовки проекта бюджета сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов;



2.2.2. Рассмотреть проект бюджета сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, представленный Администрацией, в случае необходимости внести в него коррективы, не нарушая действующего законодательства. В случае внесения корректив в проект бюджета сельского поселения, предоставить его на согласование в Администрацию;

2.2.3. Обеспечить рассмотрение проекта бюджета сельского поселения общественностью сельского поселения (общественные слушания);

2.2.4. Утвердить бюджет сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов в установленном порядке и в сроки, установленные Положением о бюджетном процессе сельского поселения, но не ранее принятия бюджета муниципального района;

2.2.5. Обеспечить предоставление бухгалтерской отчетности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, порядком и сроками, установленными финансовым органом администрации муниципального района «Усть-Цилемский».

2.2.6. Обеспечить представление необходимой информации для корректировки сумм поступлений по коду бюджетной классификации «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений».

### **2.3. Администрация вправе**

2.3.1. Вносить совместно со структурными подразделениями администрации муниципального района предложения по определению финансовых приоритетов социально-экономического развития сельского поселения при разработке муниципальных программ;

2.3.2. Готовить и направлять главе сельского поселения проекты решений представительного органа сельского поселения по вопросам налогового законодательства в части местных налогов и сборов;

2.3.3. Организовать работу по подготовке проекта бюджета сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов в порядке и в сроки, установленные Положением о бюджетном процессе сельского поселения после формирования проекта бюджета муниципального района;

2.3.4. Осуществлять иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном районе «Усть-Цилемский», Положением о бюджетном процессе сельского поселения;

2.3.5. Разрабатывать предложения и осуществлять контроль за реализацией мер по оптимизации расходов на содержание органов местного самоуправления сельского поселения.

2.3.6. Запрашивать от администрации сельского поселения данные, необходимые для контроля за расходованием бюджетных средств;

2.3.7. Вносить предложения по мобилизации всех предусмотренных в бюджете сельского поселения доходов, выявлению резервов увеличения платежей в бюджет и по экономному расходованию бюджетных средств строго по целевому назначению;

2.3.8. Вносить предложения главе сельского поселения по устранению выявленных (при ревизиях и проверках) недостатков, предложения по укреплению финансовой дисциплины;

2.3.9. Направлять главе сельского поселения информацию о нецелевом расходовании бюджетных средств для принятия мер.

### **2.4. Администрация сельского поселения вправе**

2.4.1. Требовать от Администрации качественного выполнения работы, определенной в пункте 2.1. настоящего соглашения;

2.4.2. Составлять и утверждать сметы доходов и расходов по администрации сельского поселения за счет источников доходов бюджета сельского поселения;

2.4.3. Вести реестры расходных обязательств в порядке, установленном



администрацией сельского поселения;

2.4.4. Вести бюджетную роспись и вносить в нее изменения согласно установленного Порядка.

### **3. Иные межбюджетные трансферты, перечисляемые на осуществление передаваемых полномочий**

Передача осуществления части полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения «Новый Бор» бюджету муниципального района «Усть-Цилемский».

Стороны определяют объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, по Методике, согласно приложению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

Финансовые средства, предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежеквартально в первом месяце наступившего квартала.

Формирование, перечисление и учет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения «Новый Бор» бюджету муниципального района «Усть-Цилемский» на реализацию полномочий по настоящему Соглашению, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

#### ***Реквизиты для перечисления иных межбюджетных трансфертов:***

УФК по Республике Коми (Финансовое управление администрации муниципального района «Усть-Цилемский», л/с 04073010310), ИНН 1120005531, КПП 112001001, к/сч 03100643000000010700, открытый в ОТДЕЛЕНИЕ- НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г. Сыктывкар, БИК 018702501, ЕКС 40102810245370000074, КБК 99220240014050000150

Кредиторская задолженность по перечислению иных межбюджетных трансфертов за 2024 год производится в первом полугодии 2025 года и считается платежами текущего года.

### **4. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение обязательств, установленных настоящим соглашением, обусловленное обстоятельствами, возникшими не по вине сторон и которые нельзя было предвидеть или избежать.

### **5. Основания и порядок прекращения действия соглашения**

Основанием прекращения действия настоящего Соглашения, в том числе и досрочного, является:

- Обоюдное согласие Сторон;

- Решение судебных органов:

а) при невыполнении обязательств Администрацией сельского поселения по финансированию переданных полномочий;

б) при ненадлежащем исполнении переданных полномочий Администрацией.

Сторона, намеривающаяся расторгнуть настоящее Соглашение по вышеназванным основаниям, обязана в письменной форме об этом уведомить другую Сторону не менее чем за тридцать календарных дней до предполагаемого срока расторжения Соглашения.

Требование о расторжении Соглашения может быть заявлено Стороной в судебные органы только после отказа другой Стороны на предложение расторгнуть Соглашение либо неполучения ответа в срок указанный в предложении, а при его отсутствии - в двадцатидневный срок.

## 6. Срок действия соглашения

Настоящее соглашение вступает в силу с 01 января 2024 года и действует до 31 декабря 2024 года, кроме обязательств по формированию бюджета сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, которые действуют с момента подписания соглашения.

Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 7. Иные вопросы

Стороны не могут передавать свои права и обязательства по настоящему Соглашению третьим лицам.

Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания сторонами дополнительных соглашений.

По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

Споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются с использованием согласительных процедур, путем проведения переговоров или в судебном порядке.

## 8. Реквизиты сторон

Администрация муниципального района «Усть-Цилемский»	Администрация сельского поселения «Новый Бор»
Юридический адрес: 169480, Республика Коми, с. Усть-Цильма, ул. Новый квартал, д. 11 «а»	Юридический адрес: 169495, РК, Новый Бор, ул.Черепанова, д.26
ИНН1120005531, КПП12001001	ИНН 1120005161, КПП 112001001

## 9. Подписи сторон

Глава муниципального района «Усть-Цилемский» - руководитель администрации

Глава сельского поселения «Новый Бор»

\_\_\_\_\_ Н.М.Кайев

\_\_\_\_\_ Н.А.Артева

М.П.





**Методика**

**определения размера иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения, предоставляемых бюджету муниципального района «Усть-Цилемский» в 2024 году на осуществление полномочий по выполнению работы по составлению проекта бюджета поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, администрированию поступлений «Невыясненные поступления», зачисляемые в бюджеты поселений», осуществление контроля над исполнением бюджета сельского поселения, в том числе проведение ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности администрации сельского поселения**

1. Размер иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения, необходимой администрации муниципального района «Усть-Цилемский» в 2024 году для осуществления переданных полномочий на выполнение работы по составлению проекта бюджета поселения на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, администрирование поступлений «Невыясненные поступления», зачисляемые в бюджеты поселений», осуществление контроля над исполнением бюджета сельского поселения, в том числе проведение ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности администрации сельского поселения определяется исходя из стоимости муниципальной услуги в сумме 154 000 руб.

2. Определение иных межбюджетных трансфертов по сельскому поселению осуществляется по формуле:

$$V = \text{НФЗ} \times N, \text{ где}$$

V - объем межбюджетных трансфертов,

N – количество обслуживаемых администраторов расходов финансовым управлением,

НФЗ - норматив финансовых затрат, равный 7 000 руб.

3. Расчет иных межбюджетных трансфертов на выполнение переданных полномочий в разрезе сельских поселений представлен в следующей таблице:

Наименование сельского поселения	Количество учреждений обслуживаемых финансовым управлением	Межбюджетный трансферт (руб.)
СП «Усть-Цильма»	2	14 000,00
СП «Коровий Ручей»	2	14 000,00
СП «Нерица»	2	14 000,00
СП «Замежная»	2	14 000,00
СП «Трусово»	2	14 000,00
СП «Уег»	2	14 000,00
СП «Хабариха»	2	14 000,00
СП «Среднее Бугаево»	2	14 000,00
СП «Окунев Нос»	2	14 000,00
СП «Новый Бор»	2	14 000,00
СП «Ермица»	2	14 000,00
ВСЕГО	22	154 000,00